

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ

А.А. Стекольников
« 28 » августа 2020 г.



Положение
о порядке разработки и утверждения
основных профессиональных образовательных программ
высшего образования – программ подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
и индивидуальных учебных планов обучающихся
в ФГБОУ ВО СПбГУВМ

*Обсуждено и принято Ученым советом Университета
« 28 » августа 2020 г. (протокол № 1)*

г. Санкт-Петербург
2020 год

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и индивидуальных учебных планов обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса по программам аспирантуры в Университете.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Письмом Минобрнауки Российской Федерации от 13 мая 2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе

оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 08 апреля 2014 г.;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Уставом и иными локальными нормативными актами Университета, регламентирующими образовательный процесс в аспирантуре.

3. Общие положения

3.1. Основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом. Имеющие государственную аккредитацию программы аспирантуры разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Программы аспирантуры реализуются в Университете по следующим направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки): 06.06.01 Биологические науки, 36.06.01 Ветеринария и зоотехния.

3.3. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

3.4. Университет устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

3.5. Программа аспирантуры регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки аспирантов по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программу практик, научных исследований, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

3.6. Цель программы аспирантуры – подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации за счет углубленной и качественной подготовки конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем общей и профессиональной культуры, способных и готовых к

самостоятельной научно-исследовательской, педагогической, методической, организационно-управленческой деятельности, путем создания условий для высококачественного образования, основанного на непрерывности образовательной среды, реализации инновационных программ и технологий обучения, развивающих познавательную активность, научное творчество, самостоятельность и креативность аспирантов в сфере высшего образования и науки, обеспечивающие социальную мобильность и конкурентоспособность на рынке труда.

3.7. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

3.8. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.9. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

4.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования должна состоять из следующих разделов:

- используемые сокращения;
- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры;
- требования к результатам освоения программы аспирантуры;
- требования к структуре программы аспирантуры;
- фактические условия реализации программы аспирантуры;
- система оценки качества освоения программы аспирантуры;
- требования к финансовому обеспечению программы аспирантуры;
- приложения.

4.2. Раздел «Общие положения» включает:

- направление и профиль подготовки по программе аспирантуры;
- перечень нормативных документов для разработки ОПОП ВО.

4.3. Раздел «Общая характеристика программы аспирантуры» включает общую характеристику программы аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО:

цель; форма обучения, сроки освоения и объем образовательной программы в зачетных единицах; требования к поступающему в аспирантуру; квалификация выпускника; языки, на которых осуществляется образование.

4.4. В разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры» указываются:

- область профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки);
- объекты профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки);
- виды профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки).

4.5. В разделе «Требования к результатам освоения программы аспирантуры» указываются требования к результатам освоения образовательной программы в виде перечня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должны обладать выпускники. Универсальные и общепрофессиональные компетенции определяются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, профессиональные компетенции формируются Университетом в соответствии с установленной направленностью (профилем) программы аспирантуры.

4.6. В разделе «Требования к структуре программы аспирантуры» приводится структура образовательной программы с указанием объема элементов программы в зачетных единицах в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Программа аспирантуры состоит из четырех блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы, включает практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Блок 3 «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы, в него входит научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы, в него входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.7. Раздел «Фактические условия реализации программы аспирантуры» включает:

- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры (наличие доступа обучающихся по данной образовательной программе к одной или нескольким электронно-библиотечным системам, фактическая укомплектованность библиотечного фонда печатными изданиями основной и дополнительной

литературы, указанными в рабочих программах дисциплин, наличие электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и т.д.);

- кадровое обеспечение реализации программы аспирантуры (доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации); а также сведения о назначенных аспирантам научных руководителях, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющих самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвующих в осуществлении такой деятельности) по профилю подготовки, имеющих публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющих апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях);

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы аспирантуры (указывается фактическое обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС ВО).

4.8. Раздел «Система оценки качества освоения программы аспирантуры» включает:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые разрабатываются и оформляются в соответствии с локальным нормативным актом Университета. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации);

- государственную итоговую аттестацию (ГИА) выпускников аспирантуры, которая предусматривается после освоения в полном объеме программы аспирантуры и включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.9. Раздел «Требования к финансовому обеспечению программы аспирантуры» содержит информацию о том, что финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по

специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638.

4.10. Раздел «Приложения» включает:

- рабочий учебный план, определяющий перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических занятий и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами, практиками учебного плана; календарный учебный график, отражающий сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом году обучения (этапы теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул);

- рабочие программы дисциплин, в которых указываются цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов, демонстрационные варианты оценочных средств для текущего контроля успеваемости и требования к промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины;

- программы практик, в которых указываются цели, задачи практики, место практики в структуре ОПОП, место и время проведения практики, компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики, образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на практике, содержание и формы текущего контроля практики, оценочные средства промежуточной аттестации по итогам практики, учебно-методическое и информационное обеспечение, а также материально-техническое обеспечение практики;

- программу научных исследований по осуществлению научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), основной целью которой является развитие у аспиранта способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность, связанную с решением профессиональных задач в инновационных условиях, представлять результаты научно-исследовательской деятельности в форме научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. В программе указываются: ее место в структуре ОПОП, компетенции аспиранта, формируемые в результате освоения, содержание по годам обучения, оценочные средства для текущего контроля работы аспиранта и критерии оценки промежуточной аттестации, учебно-методическое,

информационное и материально-техническое обеспечение самостоятельной работы аспиранта;

- программу государственной итоговой аттестации, включающую программу государственного экзамена и программу представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Программа государственного экзамена, который носит комплексный характер (включает проверку теоретических знаний в сфере педагогики и психологии высшей школы и проверку теоретических знаний и практических навыков в предметной области), содержит перечень вопросов по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника; критерии оценивания государственного экзамена; рекомендации по подготовке к сдаче государственного экзамена; перечень рекомендуемой литературы. Программа представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) содержит требования к содержанию, структуре, оформлению и порядку представления научного доклада, критерии оценивания представления научного доклада, перечень рекомендуемой литературы.

5. Порядок разработки и утверждения программы аспирантуры

5.1. Порядок открытия новых основных профессиональных образовательных программ высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.1.1. Инициатором открытия новой ОПОП ВО аспирантуры является заведующий кафедрой, планирующий ее к реализации, при условии выполнения следующих требований:

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по данному направлению подготовки или специальности;

- соответствие задачам научно-технологического развития Российской Федерации;

- наличие потребности рынка труда в выпускниках образовательной программы;

- соответствие кадровой, учебно-методической, материально-технической обеспеченности открываемой образовательной программы требованиям образовательного стандарта.

5.1.2. Вопрос открытия новой ОПОП ВО аспирантуры обсуждается на заседании кафедры, решение оформляется выпиской из протокола заседания кафедры.

5.1.3. Ходатайство кафедры об открытии новой ОПОП ВО аспирантуры рассматривается на заседании Ученого совета Университета. В случае принятия положительного решения указанная концепция передается для разработки ОПОП ВО рабочей группе, состав которой утверждается ректором Университета.

5.1.4. ОПОП ВО разрабатывается до момента начала ее реализации в

полном объеме на весь период обучения.

5.1.5. Пакет документов для открытия новой ОПОП ВО аспирантуры готовится на планируемой выпускающей кафедре в следующем объеме:

- разработанная ОПОП ВО аспирантуры;
- учебный план;
- учебный график;
- рабочие программы дисциплин, аннотации и рецензии к ним;
- программы практик;
- программа научных исследований аспиранта;
- программа государственной итоговой аттестации;
- программа вступительных испытаний;
- методическое обеспечение для реализации дисциплин учебного плана

ОПОП ВО аспирантуры;

- выписка из протокола заседания Ученого совета Университета об открытии новой ОПОП ВО аспирантуры;

- обоснование потребностей рынка труда в выпускниках новой образовательной программы;

- сведения о научных руководителях аспирантов.

5.1.6. Пакет документов передается в отдел аспирантуры и докторантуры для проверки соответствия нормативным документам.

Основная профессиональная образовательная программа представляется на согласование проректору по научной работе и международным связям, в учебный отдел и в отдел по качеству образования ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

5.1.7. ОПОП ВО подлежит внутреннему и внешнему рецензированию ведущими специалистами в соответствующей профессиональной области.

5.1.8. Пакет документов, прошедший проверку, передается на утверждение Ученого совета Университета. В случае принятия Ученым советом положительного решения об открытии новой ОПОП ВО аспирантуры, сведения о ней вносятся в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО СПбГУВМ на очередной учебный год и учитываются при планировании контрольных цифр приема.

5.2. Порядок обновления действующих основных профессиональных образовательных программ высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.2.1. Основные профессиональные образовательные программы высшего образования подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники и технологий.

5.2.2. Обновление ОПОП может быть в части:

- основных характеристик образования (содержание, планируемые результаты и др.);
- учебного плана;
- рабочих программ дисциплин;

- программ практик;
- фондов оценочных средств;
- программы государственной итоговой аттестации и оценочных средств

ГИА;

- иных учебно-методических документов (при необходимости).

5.2.3. В целях обновления программы аспирантуры создается рабочая группа, которая формируется из числа представителей руководства вуза, профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры, осуществляющей подготовку аспирантов, а также может включать в себя ведущих специалистов в соответствующей области.

5.2.4. Основная профессиональная образовательная программа представляется на согласование проректору по научной работе и международным связям, в учебный отдел и в отдел по качеству образования Университета.

5.2.5. ОПОП ВО подлежит внутреннему и внешнему рецензированию ведущими специалистами в соответствующей профессиональной области.

5.2.6. Обновленные ОПОП ВО рассматриваются на Ученом совете Университета и утверждаются ректором.

6. Размещение ОПОП аспирантуры

6.1. С целью обеспечения открытости и доступности информации о реализуемых Университетом образовательных программах, утвержденные ОПОП ВО должны быть размещены на официальном сайте университета в сети «Интернет». Для размещения на сайте университета ОПОП ВО должна быть представлена в формате PDF, содержать скан-копии страниц оригинальных документов, на которых имеются необходимые подписи и печати. Обязательно указываются код, наименование направления подготовки, направленность (профиль) образовательной программы.

6.2. Рабочие программы дисциплин представляются в кратком изложении в виде аннотаций (с указанием целей освоения дисциплин, места дисциплины в структуре ОПОП и краткого содержания дисциплины). Рабочие программы практик представляются с указанием целей практики, места практики в структуре ОПОП и содержания практики.

Для размещения на сайте Университета файлы должны быть представлены в формате PDF. Обязательно указываются код, наименование направления подготовки, направленность (профиль) образовательной программы.

6.3. Учебные планы и календарные учебные графики представляются в виде скан-копий страниц оригинальных документов.

6.4. Отдел аспирантуры и докторантуры совместно с отделом информационных технологий организует размещение и контролирует доступность образовательной программы аспирантуры на сайте и в электронной информационно-образовательной среде Университета.

6.5. ОПОП аспирантуры хранятся в печатном виде в отделе аспирантуры и докторантуры.

7. Индивидуальный учебный план

7.1. Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

7.2. Индивидуальный учебный план представляет собой учебный план, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

7.3. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательскую работу и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Университете;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;

- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в следующих случаях:

- наличие у обучающегося диплома об окончании аспирантуры, и (или) диплома кандидата наук, и (или) диплома доктора наук;

- обучающийся имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению нормативным сроком обучения;

- ограниченные возможности здоровья или инвалидность обучающегося;

- прикрепление в качестве экстернов для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации;

- перевод обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре из других образовательных организаций, имеющих лицензию и аккредитацию, при условии, что общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать нормативный срок освоения образовательной программы более чем на один учебный год;

- перевод обучающихся с одного профиля образовательной программы на другой в рамках одного направления подготовки внутри Университета;

- зачет дисциплин (модулей), практик, освоенных обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- восстановление обучающихся, ранее отчисленных из Университета;

- иные случаи, предусмотренные законодательством РФ.

7.4. Объем программы аспирантуры (адъюнктуры) в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается

образовательным стандартом. Объем программы аспирантуры не зависит от особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

7.5. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

7.6. Сроки получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

7.7. Срок обучения по индивидуальному учебному плану Университетом устанавливается самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

7.8. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

7.9. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

7.10. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

7.11. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-

исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

7.12. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.13. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры не более чем на один год, на основании письменного заявления обучающегося.

7.14. Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Не позднее 1 месяца с даты зачисления экстерну утверждается индивидуальный учебный план и график прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в Университет, включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

7.15. В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации, Университет на основании справки о периоде обучения формирует перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут зачтены в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению по индивидуальному учебному плану.

7.16. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления обучающегося с приложением подтверждающих документов и оформляется приказом ректора Университета.

7.17. Для лиц, обучающихся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану с сохранением нормативного срока обучения не влечет изменения стоимости услуг по договору.

Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану лиц, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, влечет изменение стоимости оказываемых услуг и оформляется дополнительным соглашением к договору.

7.18. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.





7.20. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принято на Ученом совете Университета и утверждено ректором Университета. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса и в случаях изменения действующего законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и его принятие.

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
Разработано			
	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Котова А.В.	
Согласовано			
1.	Проректор по научной работе и международным связям	Карпенко Л.Ю.	
2.	Начальник отдела по качеству образования	Пристач Л.Н.	
3.	Начальник учебного отдела	Хабарова Л.Е.	
4.	Ведущий юрисконсульт	Рябова С.Н.	