

СОГЛАСОВАНО

ПРОРЕКТОР ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ФГБОУ ВО СПбГУВМ

  
\_\_\_\_\_ А.А. Сухинин

« 03 февраля » 2023 г.

ПРОРЕКТОР ПО РАЗВИТИЮ, КАЧЕСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ  
И ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ ФГБОУ ВО СПбГУВМ

  
\_\_\_\_\_ Е.И. Сорокатая

« 03 февраля » 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

РЕКТОР ФГБОУ ВО СПбГУВМ

  
\_\_\_\_\_ К.В. Племянов

« 03 февраля » 2023 г.



### СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

#### ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ НА 2023 – 2030 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
<b>1. Организационные мероприятия по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью</b> <i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Организация работы по актуализации и разработке локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в СПбГУВМ по вопросам обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Начальник отдела по качеству образования Специалист по инклюзивному образованию	В течение календарного года
2.	Организация актуализации распределения функциональных обязанностей между структурными подразделениями по вопросам инклюзивного образования	Начальник отдела по качеству образования	В течение календарного года
3.	Разработка документооборота по систематическому учету обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Начальник отдела по качеству образования Специалист по инклюзивному образованию	В течение календарного года

4.	Адаптация официального сайта университете для пользователей с ограниченными возможностями здоровья (слабовидящих)	Начальник отдела информационных технологий	В течение календарного года
5.	Взаимодействие, подготовка отчетов, аналитических материалов для мониторингов по вопросам инклюзивного образования (по запросам)	Начальник отдела по качеству образования Специалист по инклюзивному образованию	В течение календарного года
<b>2. Мероприятия по кадровому обеспечению и подготовке кадров</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Повышение квалификации по программам Ресурсного учебно-методического центра (РУМЦ Минсельхоза России) на базе ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» по вопросам инклюзивного обучения, образовательной среды и сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидов	Начальник отдела дополнительного образования Начальник отдела по качеству образования Специалист по инклюзивному образованию	Согласно плана повышения квалификации РУМЦ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с отраслевым Ресурсным учебно-методическим центром (РУМЦ Минсельхоза России) на базе ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству» и другими организациями по вопросам инклюзивного образования	Начальник отдела по качеству образования	В течение календарного года
3.	Инструктирование работников университета (в т.ч. вновь принимаемых) по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования	Начальник отдела кадров Начальник охраны труда	В течение календарного года
<b>3. Организация довузовской подготовки и профориентационной работы с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ОВЗ</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Дни открытых дверей СПбГУВМ	Начальник отдела довузовской подготовки и профориентации, ответственный секретарь приемной комиссии Деканы факультетов	В течение календарного года, согласно даты проведения
2.	Проведение профориентационной работы с учащимися, родителями (законными представителями), педагогами школ Санкт-Петербурга, в том числе с использованием онлайн-технологий	Начальник отдела довузовской подготовки и профориентации, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение календарного года, согласно даты проведения
3.	Консультации абитуриентов из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью, родителей (законных представителей) по вопросам приема и обучения в университете.	Начальник отдела довузовской подготовки и профориентации,	В течение календарного года

		ответственный секретарь приемной комиссии	
4.	Распространение и поддержка в актуальном состоянии информационных материалов для абитуриентов, поступающих по программам высшего образования из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью (печатные и электронные версии)	Начальник отдела довузовской подготовки и профориентации, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение календарного года
5.	Предоставление сведений абитуриентам и их родителям (законным представителям) о факультетах, направлениях подготовки, контактной информации, информирование о локальных актах университета, о наличии доступной среды и других условий, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	Начальник отдела довузовской подготовки и профориентации, ответственный секретарь приемной комиссии	В течение календарного года
6.	Мониторинг и проведение анкетирования абитуриентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (РУМЦ Минсельхоза России на базе ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству»)	Начальник отдела довузовской подготовки и профориентации, ответственный секретарь приемной комиссии	В период приемной кампании
<b>4. Создание безбарьерной архитектурной среды</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Проведение обследования и составление Паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры для всех учебных корпусов и общежитий университета	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте»
2.	Организация и проведение мероприятий по размещению носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, беспрепятственного перемещения внутри здания для различных нарушений функций организма	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте»
3.	Организация содействия инвалиду при входе в объекты из них, информирование о доступных маршрутах	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте»
4.	Модернизация и ремонт лифтов	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте» Согласно графика ремонтных работ
5.	Соблюдение требований действующего законодательства к путям эвакуации для инвалидов и лиц с ОВЗ	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте»

6.	Оборудование санитарно-бытовых помещений	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте» Согласно графика ремонтных работ
7.	Текущий ремонт и установка пандусов в зданиях университета, оборудование автостоянки специализированным местом для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте» Согласно графика ремонтных работ
8.	Приобретение и установка оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам с учетом ограничений жизнедеятельности инвалида, в том числе табличек с надписями, знаками и иной текстовой и графической информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Главный инженер Хозяйственная часть, инженерно-эксплуатационная группа Начальник финансово-экономического отдела Начальник отделения экономики и закупок	Согласно «Дорожной карте»
<b>5. Мероприятия по материально-техническому обеспечению образовательного процесса</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Модернизация материально-технического обеспечения процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Начальник финансово-экономического отдела Начальник отделения экономики и закупок	Согласно «Дорожной карте»
2.	Закрепление аудиторий и специальных учебных мест для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Начальник финансово-экономического отдела Начальник отделения экономики и закупок Главный инженер, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте»
3.	Оборудование одного из помещений учебного корпуса, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционной петлей	Начальник финансово-экономического отдела Начальник отделения экономики и закупок Главный инженер, инженерно-эксплуатационная группа	Согласно «Дорожной карте» Согласно графика ремонтных работ
4.	Приобретение оборудования и специализированной мебели для обучения инвалидов	Начальник финансово-экономического отдела	Согласно «Дорожной карте»

		Начальник отделения экономики и закупок	
<b>6. Мероприятия по комплексному сопровождению образовательного процесса и здоровьесбережению лиц с ОВЗ</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Анализ результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, контроль за посещаемостью практических занятий и лекций обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	Начальник учебного отдела Деканы факультетов	Согласно графику учебного процесса
2.	Изучение спроса / обеспечение потребности на адаптированные образовательные программы	Начальник отдела по качеству образования	При наличии заявления
3.	Привлечение студентов-инвалидов к участию в мероприятиях воспитательного характера для адаптации в среде обычных студентов	Специалист по инклюзивному образованию Заместитель декана по воспитательной работе Педагог-организатор Студенческий Совет	В течение календарного года
4.	Совершенствование социокультурной инфраструктуры университета в части создания условий для творческой и общественной деятельности студентов с ОВЗ и инвалидностью	Специалист по инклюзивному образованию Заместитель декана по воспитательной работе Педагог-организатор Студенческий Совет	В течение календарного года
5.	Содействие формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни и участие обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью в спортивных межвузовских и университетских мероприятиях	Заведующий кафедрой физического воспитания Специалист по инклюзивному образованию	В течение календарного года
6.	Привлечение обучающихся из лиц с ОВЗ и инвалидностью в различные мероприятия Волонтерского Центра (волонтерская инициатива «Свой пример», апсайклинг, Читательская Суббота и др.)	Руководитель Волонтерского Центра	В течение календарного года
<b>7. Развитие и обслуживание информационно-технологической базы инклюзивного обучения, образовательных программ, реализуемых с применением электронной информационно-образовательной среды для лиц с ОВЗ и инвалидностью</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Ведение раздела официального сайта университета в информационно-коммуникативной сети «Интернет», отображающей наличие условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ (информация о приеме инвалидов и лиц с	Начальник отдела информационных технологий	В течение календарного года

	ОВЗ, материально-техническая база, информация библиотеки, средства обучения и воспитания и др.)	Начальник отдела по качеству образования Специалист по инклюзивному образованию	
2.	Обслуживание образовательного портала, обеспечивающего электронное обучение. Формирование курсов по дисциплинам учебных планов на платформе Moodle	Начальник отдела информационных технологий Деканы факультетов	В течение календарного года
3.	Сопровождение образовательного процесса студентов-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий	Начальник отдела информационных технологий Начальник учебного отдела Деканы факультетов	По необходимости
<b>8. Разработка учебно-методического обеспечения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b> <i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Разработка адаптированных образовательных программ по направлениям подготовки обучающихся	Начальник отдела по качеству образования Деканы факультетов	При необходимости, по заявлению обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью
2.	Корректировка учебно-методических комплексов по каждой дисциплине учебных планов образовательных программ в соответствии с нозологией	Заведующие кафедрами	При необходимости, по заявлению обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью
3.	Формирование библиотечных фондов основной и дополнительной учебной литературой в электронном виде, в том числе для обучающихся с нарушением зрения	Директор фундаментальной библиотекой	По необходимости, в течение календарного года
4.	Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья	Начальник отдела по качеству образования Директор фундаментальной библиотекой	По необходимости, в течение календарного года
<b>9. Содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью</b> <i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			

1.	Проведение работы по заключению договоров с руководителями организаций, учреждений для предоставления мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидностью	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	В течение календарного года
2.	Совершенствование взаимодействия с Комитетом по труду и занятости населения по вопросам трудоустройства инвалидов и созданию специальных рабочих мест	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	В течение календарного года
3.	Оказание консультационных услуг по поиску работы, информирование о состоянии рынка труда в Северо-Западном регионе	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	В течение календарного года
4.	Мониторинг базы данных потенциальных работодателей для выпускников из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	В течение календарного года
5.	Мониторинг фактического распределения выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью и их закрепления на рабочих местах	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	По запросам, в течение календарного года
6.	Организация встреч с привлечением выпускников-инвалидов с успешной карьерой	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	По необходимости, в течение календарного года
7.	Сопровождение выпускников в части содействия трудоустройству из числа лиц с ОВЗ и инвалидов	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	По необходимости
<p><b>10. Социальное сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидностью. Мероприятия по формированию толерантной социокультурной среды</b>  <i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i></p>			
1.	Социальное консультирование (социальные выплаты, стипендиальное обеспечение, назначение материальной помощи и др.)	Деканы факультетов	В течение календарного года
2.	Посещения общежитий университета по обследованию бытовых условий проживания, обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ	Деканы факультетов Кураторы групп Студенческий Совет	В течение календарного года, согласно установленному графику
3.	Размещение на официальном сайте сведений о ходе реализации инклюзивного образования в Университете, а также информации о достижениях студентов с инвалидностью и ОВЗ в культурной, спортивной, учебной и научной сферах	Начальник отдела информационных технологий Начальник отдела по качеству образования Специалист по инклюзивному образованию	По необходимости

4.	Включение в план внеучебной работы мероприятий для создания толерантной среды	Деканы факультетов Специалист по инклюзивному образованию Заместитель декана по воспитательной работе Педагог-организатор Студенческий Совет	В течение календарного года
<b>11. Медицинское обслуживание инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Организация плановых и внеплановых медицинских осмотров с целью контроля и наблюдения за здоровьем обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	Врач кабинета организации медицинского сопровождения	В течение календарного года
2.	Осуществление профилактических мероприятий (вакцинации, флюорография и др.), оказание первой медицинской помощи	Врач кабинета организации медицинского сопровождения	По необходимости, в течение календарного года
<b>12. Волонтерское сопровождение образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью</b>			
<i>Контроль: проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике; проректор по развитию, качеству образования и цифровой трансформации</i>			
1.	Развитие инклюзивного волонтерства	Руководитель Волонтерского Центра	В течение календарного года
2.	Привлечение студентов-волонтеров из волонтерского центра для помощи обучающимся лиц с инвалидностью. Наставничество	Руководитель Волонтерского Центра	По необходимости, в течение календарного года

Исполнители:

Специалист по инклюзивному образованию

Начальник отдела по качеству образования



А.С. Смолькина

А.М. Лунегов